

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Brescia

*Agenzia di Tutela della Salute di Brescia*

*Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia*

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it)

Posta certificata: [protocollo@pec.ats-brescia.it](mailto:protocollo@pec.ats-brescia.it)

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DETERMINAZIONE N. 183

DEL 08/06/2026

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA  
SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 162 DEL 22.03.2024**

---

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Dipendente Sig.ra Manuela Gori – Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti.  
Risoluzione del rapporto di lavoro dal 01.04.2027 per raggiunti limiti di età ai sensi della Legge n. 214/2011 e ss.mm.ii.



---

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- la Sig.ra Manuela Gori, Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti, a tempo indeterminato, raggiungerà il requisito per la pensione di vecchiaia ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 214/2011 e ss.mm.ii (67 anni e un mese) in data 19.03.2027 e che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 73 del CCNL 21.05.2018 Comparto Sanità "Cause di cessazione del rapporto di lavoro", questa Agenzia risolverà il rapporto di lavoro in essere a decorrere dal 01.04.2027 (ultimo giorno di servizio 31.03.2027), come comunicato con nota prot. ATS n. 0052934 del 28.05.2026;
- la dipendente compirà 67 anni di età e un mese in data 19.03.2027, maturando un'anzianità contributiva superiore a 20 anni, requisiti necessari per il collocamento a riposo ai sensi dell'art. 24 - c. 6 della L. 214/2011;
- l'interessata, in ottemperanza a quanto previsto dalla circolare INPS n. 131 del 19.11.2012, ha già provveduto a richiedere autonomamente all'INPS - Gestione Dipendenti Pubblici - il trattamento di pensione;

Vista la circolare INPS n. 12/2016 che prevede la verifica e sistemazione della posizione assicurativa dei dipendenti;

Viste inoltre la circolare INPS n. 54/2016, che definisce i tempi per la presentazione delle domande di pensione, e la nota del Servizio Risorse Umane (ora SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane) prot. n. 41910 del 09.05.2016, ad oggetto "Collocamento a riposo: tempi di presentazione della domanda di pensione";

Ritenuto pertanto di dover dare atto della risoluzione del rapporto di lavoro della dipendente in oggetto a decorrere dal 01.04.2027 (ultimo giorno di servizio 31.03.2027);

Dato atto che dal presente provvedimento non discendono oneri per l'Agenzia;

### D E T E R M I N A

- a) di dare atto, per quanto evidenziato in premessa, della risoluzione del rapporto di lavoro della Sig.ra Manuela Gori, Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti, a tempo indeterminato, con decorrenza 01.04.2027 (ultimo giorno di servizio 31.03.2027) nel rispetto del C.C.N.L. 21.05.2018 Comparto Sanità;
- b) di certificare la posizione contributiva della dipendente ed attivare le idonee procedure INPS per consentire la liquidazione ed il pagamento della pensione dalla suddetta data;
- c) di dare comunicazione all'interessata del presente provvedimento;
- d) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
- e) di disporre, a cura della SC Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmata digitalmente  
Dott. Bruno Galetti