

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brescia

Agenzia di Tutela della Salute di Brescia

Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DECRETO n. 450

del 22/07/2026

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti: scorrimento graduatoria.

**II DIRETTORE GENERALE - Dott. Claudio Vito Sileo
nominato con D.G.R. XII/1645 del 21.12.2023**

Acquisiti i **pareri** del
DIRETTORE SANITARIO
del
DIRETTORE SOCIOSANITARIO
e del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini

Dott. Franco Milani

Dott.ssa Sara Cagliani



IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- con Decreto D.G. n. 419 del 21.07.2025 è stato indetto il concorso pubblico per n. 1 posto di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti;
- con Decreto D.G. n. 74 del 12.02.2026 è stata approvata la graduatoria del suddetto concorso e si è proceduto allo scorrimento della suddetta graduatoria sino alla 14^a posizione;
- con i successivi Decreti n. 140 del 06.03.2026, n. 188 del 24.03.2026, n. 276 del 05.05.2026, n. 351 del 17.06.2026 e n. 383 del 24.06.2026 sono state disposte ulteriori assunzioni;

Preso atto delle assunzioni, delle rinunce e degli utilizzi intercorsi da parte di altre aziende, la graduatoria risulta utilizzata sino alla 28^a posizione compresa;

Considerato che si rende necessario procedere all'ulteriore scorrimento della graduatoria di merito per l'acquisizione di n. 1 unità lavorativa, al fine sopperire alla scoperta di un posto resosi vacante nel medesimo profilo;

Preso atto che a seguito di formale interpello, la Sig.ra Barozzino Maria Antonietta, classificata al 29° posto nella graduatoria di merito, ha accettato la proposta di assunzione;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, nel profilo di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, della sig.ra Barozzino Maria Antonietta, con previsione di un periodo di prova pari a 4 mesi;

Precisato che:

- l'assunzione decorrerà dalla data individuata nel contratto individuale di lavoro;
- la stessa avverrà previo giudizio positivo di idoneità alla mansione da parte del medico competente;
- l'assegnazione sarà definita dalla Direzione Strategica dell'Agenzia e inserita nel contratto individuale di lavoro;
- il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso;
- è in ogni modo condizione risolutiva del contratto l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, tali clausole dovranno essere inserite nel contratto individuale di lavoro;

Precisato, altresì, che il presente atto viene adottato nel rispetto dei vincoli del fabbisogno di personale previsti:

- dal Decreto D.G. n. 418 del 03.07.2026 con il quale si è preso atto della D.G.R. n. XII/6379 del 29.06.2026 avente ad oggetto "Approvazione del Piano dei Fabbisogni di Personale triennio (PTFP) 2026-2028 dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) Brescia";
- nell'allegato A, punto n. 11, della D.G.R. n. XII /5589 del 30/12/2025 (Regole di Sistema per l'anno 2026);
- dal budget del personale 2026 per il personale dipendente, assegnato da Regione Lombardia in sede di predisposizione del Bilancio Preventivo Economico 2026 con Decreto n. 18933 del 19.12.2025;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il C.C.N.L. del Comparto Sanità nel tempo vigente, per quanto attiene al rapporto di lavoro;

Vista la proposta del Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, Dott. Bruno Galetti, che attesta, in qualità di Responsabile del procedimento, la regolarità tecnica del presente provvedimento;



Vista l'attestazione del Direttore della SC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità, Dott.ssa Lara Corini, in ordine alla regolarità contabile;

Acquisiti i pareri del Direttore Sanitario, Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini, del Direttore Sociosanitario, Dott. Franco Milani, e del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Sara Cagliani, che attesta, altresì, la legittimità del presente atto;

D E C R E T A

- a) di procedere, per quanto specificato in premessa e qui integralmente richiamato, all'assunzione a tempo pieno e indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, della sig.ra Barozzino Maria Antonietta, 29^a classificata nella graduatoria di merito, con previsione di un periodo di prova pari a 4 mesi;
- b) di precisare inoltre che:
 - l'assunzione decorrerà dalla data individuata nel contratto individuale di lavoro;
 - la stessa avverrà previo giudizio positivo di idoneità alla mansione da parte del medico competente;
 - l'assegnazione sarà definita dalla Direzione Strategica dell'Agenzia e inserita nel contratto individuale di lavoro;
 - il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso;
 - è in ogni modo condizione risolutiva del contratto l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, tali clausole dovranno essere inserite nel contratto individuale di lavoro;
- c) di dare atto che al presente provvedimento farà seguito la sottoscrizione del relativo contratto;
- d) di dare atto che il presente atto viene adottato nel rispetto dei vincoli del fabbisogno di personale previsti:
 - dal Decreto D.G. n. 418 del 03.07.2026 con il quale si è preso atto della D.G.R. n. XII/6379 del 29.06.2026 avente ad oggetto "Approvazione del Piano dei Fabbisogni di Personale triennio (PTFP) 2026-2028 dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) Brescia";
 - nell'allegato A, punto n. 11, della D.G.R. n. XII /5589 del 30.12.2025 (Regole di Sistema per l'anno 2026);
 - dal budget del personale 2026 per il personale dipendente, assegnato da Regione Lombardia in sede di predisposizione del Bilancio Preventivo Economico 2026 con Decreto n. 18933 del 19.12.2025;
- e) di dare atto che il costo annuale derivante dal presente provvedimento, pari ad € 34.168,54 trova registrazione nella contabilità dell'Agenzia Bilancio Sanitario come di seguito specificato:
 - € 25.123,93 sul conto "Personale comparto tempo indeterminato - competenze fisse" codice 5701180;
 - € 6.909,08 sul conto "Personale comparto tempo indeterminato - oneri sociali" codice 5703130;
 - € 2.135,53 sul conto "IRAP personale dipendente" codice 6703800;
- f) di dare atto che gli ulteriori costi derivanti dalla remunerazione di istituti economici gravanti sui fondi contrattuali trovano copertura nel loro ammontare come iscritto nel bilancio di esercizio;
- g) di disporre la pubblicazione dei contenuti del presente provvedimento nella sezione "Lavora con Noi" del sito web dell'Agenzia, in conformità al D. Lgs.



- 33/2013 e ss.mm.ii. nei tempi e con le modalità della Sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO vigente;
- h) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
 - i) di disporre, a cura della SC Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line – sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale
Dott. Claudio Vito Sileo