

FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Gaggia Dott. Luigi

Indirizzo

n. 57, Via G. Galilei – 25128 Brescia (IT)

Telefono

Tel. Uff. 030/3366811 –

Fax

030/3366117

E-mail

g.gaggia@studiocossu.it studiogaggia@gmail.com

luigi.gaggia@odcecbrescia.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

23 Aprile 1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Dal ottobre 2003 a tutt'oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dottore commercialista e revisore legale dei conti

Studio Cossu e Associati

n. 42, Viale della Bornata – 25123 Brescia (IT)

Studio di commercialisti e revisori legali dei conti

Collaboratore senior

Svolgo l'attività di commercialista, con particolare attenzione alla consulenza aziendale, alle problematiche di diritto societario ed all'assistenza per la formazione dei Bilanci civilistici e consolidati dei Gruppi di Società.

Con la mia attività offro un supporto costante e duraturo all'impresa ed alle società in genere, accompagnandole nei processi di cambiamento, di sviluppo e di crescita, fino alla realizzazione degli obiettivi prefissati.

Le prestazioni fornite tramite lo Studio Cossu e Associati vanno dalla consulenza ed assistenza in materia tributaria, societaria e aziendalistica, alla assistenza gestionale ed amministrativa diretta di piccole, medie e grandi aziende. Viene anche fornita assistenza alla clientela nel contenzioso Tributario, nella trattazione e nella conclusione di accordi, contratti e transazioni in genere oltre che nella realizzazione di importanti operazioni di fusione, scissione, conferimento, acquisto e cessione di asset e rami d'azienda ed ogni altra operazione societaria di carattere straordinario.

Durante la mia vita lavorativa ho partecipato a diversi corsi di specializzazione su specifiche tematiche in particolare: bilancio consolidato di gruppo, bilanci di banche, società quotate, controllo di gestione e contabilità analitica, S.I.M. e legge antiriciclaggio, Basilea II, I.A.S, Enti Locali, nonché operazioni straordinarie e valutazione aziendali varie.

Annualmente inoltre partecipo, con attestato finale di partecipazione, a due Master (Euroconference e Didacom) di aggiornamento e di approfondimento su materie di natura civilistica, tributaria, amministrativa e finanziaria, oltre ad un corso annuale specifico sulla normativa Enti Locali di cui al D.Lgs n. 267/2000 (corso organizzato annualmente dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Brescia). Ricopro alcune cariche sociali in società private quale Amministratore Unico, membro di Consigli di Amministrazione, nonché membro di collegi sindacali e/o revisore legale dei conti di società private.

Ho ricoperto in passato e ricopro tuttora la carica di Revisore Legale dei Conti in diversi Enti Locali.

- Dal maggio 2001 al ottobre 2003
- Nome del datore di lavoro

Direttore Amministrativo

SHS Multimedia S.p.A.



- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Società operante nel settore multimediale/infrastrutture

Direttore Amministrativo

Ho seguito in prima persona tutte le attività tipiche della mia posizione con reporting direttamente all'Amministratore Delegato. Per dare un'indicazione della complessità dei compiti che mi erano affidati, ritengo utile ricordare che la società vantava un buon fatturato con 90 dipendenti occupati nelle varie sedi aperte in Italia (Brescia, Roma e Milano). La stessa società aveva alcune sedi all'estero (Francia, Germania, Inghilterra, Spagna e Brasile) e faceva parte di un gruppo industriale/servizi composto da 6 società controllate al 100%.

Avevo la piena responsabilità di un team di risorse.

Ho curato la contabilità analitica ed il controllo di gestione in collaborazione con una risorsa addetta espressamente a tale posizione.

Mi sono occupato della gestione dei rapporti con gli Istituti di credito, con il Collegio Sindacale e con i Revisori della società.

Mi sono occupato inoltre di coordinare ed assistere la società in alcune Due Diligence che la stessa ha dovuto affrontare; in tale contesto ho provveduto anche alla redazione e stesura del bilancio consolidato di gruppo.

- Dal settembre 1999 al maggio 2001
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile amministrativo

Investimenti Immobiliari Lombardi S.p.A. (IIL S.p.A)

Società quotata alla Borsa Valori di Milano ed operante nel settore servizi/industriale

Responsabile amministrativo

Ho gestito e organizzato tutte le procedure e i rapporti tra la Società e la Borsa Valori di Milano, con riporto direttamente all'Amministratore Delegato della Società.

In tale sede ero anche il Segretario del Consiglio di Amministrazione e mi occupavo inoltre della stesura finale dei bilanci annuali, semestrali e trimestrali obbligatori per le società quotate, sia a livello civilistico che consolidato, con informazione inoltre agli opportuni organi di stampa.

Essendo inoltre commercialista ricoprivo alcuni incarichi di sindaco in alcune società collegate al gruppo. La società ha poi effettuato una operazione finanziaria di importanza tale da vedere modificati tutti gli organi pertanto sono stato inserito in un'altra società il cui controllo poteva riferirsi agli amministratori precedenti.

- Dal gennaio 1996 al settembre 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile amministrativo

Dedrafin S.p.A.

Holding finanziaria bresciana attiva in vari settori, tramite sue controllate.

Responsabile amministrativo

Mi sono occupato della redazione del bilancio consolidato, acquisendo competenze e conoscenze del Bilancio secondo il D.Lgs 87/92 (bilancio per società finanziarie), nonché un'ottima conoscenza delle procedure e delle specifiche previste dalla Borsa Valori Italiana e parte finanziaria annessa.

- Dal novembre 1994 al dicembre 1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Commercialista

Studio Stefanutti

n. 53, Via Solferino – 25122 Brescia (IT)

Studio di commercialisti

Collaboratore

Commercialista con particolare attenzione alla stesura dei bilanci, nonché alla consulenza aziendale ed alle problematiche di diritto societario.

- Dal novembre 1993 al ottobre 1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Collaboratore

Studio Dott. Mantovani

n. 48, Via Capriolo – 25122 Brescia (IT)

Studio di commercialisti

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Collaboratore

Commercialista con particolare attenzione alla stesura dei bilanci, nonché alla consulenza aziendale ed alle problematiche di diritto societario.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 25 febbraio 1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Anno scolastico 1986/87
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Laurea in Economia e Commercio

Università degli studi di Brescia

Economia e commercio

Laurea

Maturità scientifica

Istituto Leonardo Da Vinci

Liceo scientifico

Maturità

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ho sempre dimostrato la capacità di vivere e lavorare a contatto con altre persone di varia estrazione e competenza, ritenendo il contatto con gli altri uno strumento per apprendere ed accrescere esperienze e competenze lavorative, culturali e personali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Nel corso della mia esperienza lavorativa ho sempre lavorato e lavoro in team ed in ogni occasione ho avuto la responsabilità della gestione e dell'organizzazione delle risorse a me dedicate e della relativa distribuzione dei loro compiti

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buon utilizzo del pacchetto office e della navigazione internet.

PATENTE O PATENTI

Patente B.



ULTERIORI INFORMAZIONI

Attestazioni professionali:

- Iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Brescia al n. 1041/A ;
- Iscritto al Registro dei Revisori Legali dei Conti al n. 79430, ai sensi del D. Lgs 27 gennaio 1992 n. 88 e del DPR 20 novembre 1992 n. 474 con D.M. del 7 giugno 1999, G.U. n. 50 del 25 giugno 1999 ;
- Iscritto al Registro dei Revisori Enti Locali ;
- Iscritto all'Albo dei delegati alle vendite del Tribunale di Brescia.

Partecipazione a Commissioni consultive :

- Membro dal 2011 della Commissione Enti Locali istituita presso l'Ordine dei Commercialisti e degli Esperti Contabili di Brescia.
- Membro dal 2017 della neo costituita Commissione Enti no Profit.

ELENCO CARICHE OGGI RICOPERTE

Cariche sociali ricoperte

Revisore dei Conti Enti Locali:

- Comune di Mozzo (Bg)

Revisore Legale dei Conti:

- Gesm Fashion Factory S.p.A.
- Fondazione RSA I.R. Falck di Vobarno.
- Ordine degli Ingegneri di Brescia.
- Progetto S.A.I (ex Sprar) del Comune di Osio Sotto (Bg)
- Agliardi Traslochi S.r.l.
- Agliardi Unipersonale S.r.l.
- Università degli Studi di Brescia (Unibs)
- In Italy International Srl

Presidente del Collegio Sindacale in:

- Gesm Fashion Factory S.p.A.
- Hug S.p.A.
- Boldarino S.p.A.
- Habart S.p.A.
- Almag S.p.A.
- A.T.S. Brescia (ex A.S.L. Brescia)

Sindaco Effettivo in:

- Salumificio Fratelli Riva S.p.A.
- Abert S.p.A.
- Aso HP S.r.l.
- Stelmi S.p.A.
- Centro Fiera S.p.A.
- Bettoni S.p.A.

Presidente del Consiglio di Amministrazione in:

- Consorzio Federativo Utenze del Mella (Comune di Brescia)

Segretario del Consiglio di Amministrazione in:

- Società Aeroporto di Brescia e Montichiari (Abem) S.p.A.;

ELENCO CARICHE RICOPERTE IN ENTI PUBBLICI AD OGGI CESSATE

Cariche sociali ricoperte

Revisore dei Conti Enti Locali:

- Comune di Provaglio di Iseo
- Consorzio Regionale N. 6 Oglio Mella
- Comune di Monticelli Brusati
- Comune di Gussago
- Comune di Barbariga
- Comune di Montirone
- Comune di Chiari
- Unione dei Comuni di Calvatone e di Tornata
- Comune di San Donato Milanese
- Associazione di Comuni Terre Basse

- Comune di Osio Sotto
- Comune di Casalpusterlengo
- Revisore Fondazione M. Tirandi
- Comune di Borgocarbonara

Attestazione del Requisito di professionalità almeno triennale

Dichiaro di essere stato nominato Presidente del Collegio Sindacale della ATS Brescia da un sestennio (2020/2025) carica che ricopro attualmente.

Dichiaro di avere una rilevante esperienza lavorativa e curriculare di almeno 25 anni in ambito di consulenza/organo di Revisione Contabile/Collegio Sindacale di medie/grandi aziende.

Dichiaro inoltre di aver maturato un'esperienza complessiva di almeno 15 anni attraverso l'esercizio di attività di amministrazione, controllo e/o consulenza, ovvero di attività di compiti direttivi presso imprese, di attività professionali in materia attinente al settore creditizio, finanziario, mobiliare, assicurativo o comunque funzionali e rilevanti come volumi, dimensioni, fatturato e personale paragonabili alle attività per cui presento il mio curriculum, pur non avendo avuto le stesse società attività analoga. Inoltre ho partecipato negli anni a corsi e master specifici in tali materie (durante la mia vita lavorativa ho partecipato a diversi corsi di specializzazione su specifiche tematiche in particolare: bilancio consolidato di gruppo, bilanci di banche, società quotate, controllo di gestione e contabilità analitica, S.I.M. e legge antiriciclaggio, Basilea II, I.A.S, Enti Locali, Bilanci di cui al D.Lgs 87/92 nonché operazioni straordinarie e valutazione aziendali varie).

N.B. Negli ultimi 10 anni anche per mio ruolo in Cda o Segretario del Cda di alcune società ho avuto particolare e specifica esperienza su tematiche tipiche del settore pubblico (es. Legge Madia, Parità di Genere, Split Payment, Reverse Charge, appalti pubblici, Legge sulla trasparenza e anticorruzione, Amministrazione Trasparente, Pnrr, etc. etc.). Nello specifico come competenze specifiche, richieste anche nel bando di gara, sono stato nominato a giugno del 2021 Segretario/Direttore Generale della Fondazione Universitaria M. Tirandi rimanendo in tale ruolo per 3 anni (collaborando con 2 distinti Presidenti On. Bonetti e Dott.ssa Vasco) e fino a gennaio 2024.

Specificatamente ad attestazione di quanto sopra detto mediante lo svolgimento delle seguenti attività in società di rilevanti dimensioni per fatturato (alcune quotate o controllate da quotate e/o gruppi di società, che complessivamente superano i sei anni di esperienza, ad esempio ma solo in via esemplificativa e non esaustiva:

Sindaco Effettivo in:

- B.P.V.I SGR S.r.l. (Gruppo Banca Popolare di Vicenza/Cattolica Assicurazioni), (Società che redige il bilancio secondo IAS). Sono stato Sindaco Effettivo per due anni consecutivi e mi sono dimesso in data 01 aprile 2012.
- Cattolica Previdenza S.p.a. (società controllata dal Gruppo Cattolica Assicurazione di Verona (6 anni)
- C.P.S. Servizi consulenziali S.p.A. (società controllata dal Gruppo Cattolica Assicurazione di Verona (3 anni)
- Gruppo Aso (società operante nella produzione dell'acciaio con fatturato di gruppo pari a €. 200 milioni).
- Gruppo Hug/Almag (società produttrice di ottone con fatturato totale di €. 450 milioni).
- Frazil (società holding che controlla la Berlucchi S.p.A.).
- Autostrada Nogara Mare (società del Gruppo A4 Holding).
- Cobra Srl (Soc. Finanziaria ex 113 Tulb, bilancio D.lgs 87/92) N.B. Per il periodo in cui non ero più consulente esterno;
- Finsippe Srl (Soc. Finanziaria ex 113 Tulb);
- Retragas S.r.l. (Gruppo A2A), (Società che redige il bilancio secondo IAS).
- A2A Reti Gas S.p.A. (Gruppo A2A), (Società che redige il bilancio secondo IAS). (3 anni)
- Plurigas S.p.A. (Gruppo A2A), (Società che redige il bilancio secondo IAS). (6 anni)

Consulente amministrativo, fiscale e finanziario in:

- Ex Dedrafin S.p.A. (Soc. Finanziaria ex 113 Tulb); (3 anni)
- Cobra Srl (Soc. Finanziaria ex 113 Tulb, bilancio D.lgs 87/92);
- I.I.L. (Investimenti Immobiliari Lombardi) (quotata alla Borsa Valori di Milano); (2 anni)
- Agrifinance Srl (Soc. Finanziaria ex 113 Tulb, bilancio D.lgs 87/92);
- Valbona Srl (Soc. Finanziaria ex 113 Tulb, holding che controlla la Ambrosi S.p.A.);
- Leonessa Fiduciaria Srl (Soc. Fiduciaria ex 113 Tulb).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 2003 e successive modifiche e del Reg UE n. 679/2016.

Brescia, lì 14 gennaio 2026

In fede

Dott. Luigi Gaggia