

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brescia

Agenzia di Tutela della Salute di Brescia

Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it - informa@ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DECRETO n. 164

del 17/03/2017

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Proroga convenzione con A.S.S.T. Franciacorta per la collaborazione nella gestione economica del proprio personale dipendente.

**II DIRETTORE GENERALE - Dr. Carmelo Scarcella
nominato con D.G.R. X/4615 del 19.12.2015**

Acquisiti i **pareri** del
DIRETTORE SANITARIO
del
DIRETTORE SOCIOSANITARIO
e del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.

Dr. Fabrizio Speziani

Dr.ssa Annamaria Indelicato

Dott.ssa Lara Corini



IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- con Decreto D.G. n. 547 del 30.12.2016 è stato approvato lo schema di convenzione con A.S.S.T. di Franciacorta per consulenza in materia di gestione economica del proprio personale dipendente con decorrenza dalla data di sottoscrizione della stessa per 3 mesi, convezione sottoscritta il 13.01.2017 (Repertorio contratti n, 153/2017);
- con nota del 08.03.2017 prot. ATS n. 0022774, il Direttore Amministrativo di questa Agenzia, considerato che ad oggi è stato effettuato un numero di accessi inferiore a quelli previsti, ha richiesto la proroga temporale di 3 mesi, fino al 30.06.2017, a parità di numero di accessi già previsti;

Precisato che la collaborazione in oggetto riguarda in particolar modo la gestione dei flussi verso Ministero e Regione, il monitoraggio dei costi del personale, la gestione dei fondi contrattuali e un supporto per casi e problematiche in materia economica, e si concretizza mediante un supporto - da parte di personale Dirigente e del Comparto del Servizio Risorse Umane dell'ASST Franciacorta - al personale del Servizio Risorse Umane dell'ATS presso la sede dell'ASST;

Stabilito di regolamentare la presente attività di collaborazione mediante l'allegato schema di convenzione, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato "A" composto da n. 2 pagine);

Vista la proposta del Direttore del Servizio Risorse Umane, Dott. Marco Tufari, che attesta, in qualità di Responsabile del procedimento, la regolarità tecnica del presente provvedimento;

Vista l'attestazione del Direttore del Servizio Risorse Economico-Finanziarie, Dott.ssa Lara Corini, in ordine alla regolarità contabile;

Acquisiti i pareri del Direttore Sanitario, Dr. Fabrizio Speziani, del Direttore Sociosanitario, Dr.ssa Annamaria Indelicato e del Direttore Amministrativo f.f., Dott.ssa Lara Corini che attesta, altresì, la legittimità del presente atto;

D E C R E T A

- a) di prorogare la convenzione con l'A.S.S.T. Franciacorta per la consulenza in materia di gestione economica del proprio personale dipendente, a parità di numero accessi già previsti, fino al 30.06.2017;
- b) di approvare l'allegato schema di convenzione, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato "A" composto da n. 2 pagine);
- c) di dare atto che dal presente provvedimento non derivano maggiori oneri rispetto a quelli già assunti con proprio Decreto n. 547 del 31.12.2016 citato in premessa;
- d) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
- e) di disporre, a cura della U.O. Affari Generali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità al D.Lgs. n. 196/2003 e secondo le modalità stabilite dalle relative specifiche tecniche.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale
Dr. Carmelo Scarcella

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA COLLABORAZIONE NELLA GESTIONE ECONOMICA
DEL PERSONALE DIPENDENTE****TRA**

L'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DELLA FRANCIACORTA, con sede legale a Chiari in Viale Giuseppe Mazzini, 4, C.F. e P.I. 03775820982, rappresentata dal Dirigente Amministrativo del Coordinamento delle Attività Specialistiche Ambulatoriali Dott.ssa Maria Antonietta Groppi, delegata dal Direttore Generale giusta delibera n. 244/2016, d'ora in avanti denominata semplicemente A.S.S.T.

e

L'AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DI BRESCIA con sede legale a Brescia in Viale Duca degli Abruzzi, 15, C.F. e P.I. 03775430980, rappresentata dal Direttore del Servizio Risorse Umane Dott. Marco Tufari delegato dal Direttore Generale alla sottoscrizione con nota prot. n. 0012927 dell'11.02.2016, d'ora in avanti denominata semplicemente A.T.S.

PREMESSO che:

- le parti hanno sottoscritto in data 13.01.2017 una convenzione per la collaborazione nella gestione economica del personale dipendente dell'ATS di Brescia;
- alla scadenza della convenzione (31.03.2017) gli accessi effettuati sono stati inferiori a quelli previsti nella convenzione;
- l'esercizio dell'attività oggetto della presente convenzione non deve essere in contrasto con le finalità istituzionali dei contraenti e lo svolgimento deve essere organizzato in modo tale da garantire le prestazioni dettagliate al successivo art. 1;
- da parte dei due contraenti sono state risolte favorevolmente le valutazioni di merito sulla natura della convenzione proposta e circa la sua compatibilità con i fini istituzionali delle stesse e con le norme che disciplinano lo stato giuridico del personale;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**ART. 1 - Oggetto della convenzione**

L'A.S.S.T. si impegna a garantire la consulenza per la gestione economica del personale dipendente dell'ATS di Brescia mediante proprio personale Dirigente e del Comparto del Servizio Risorse Umane.

Oggetto della consulenza sono tutte le attività riconducibili agli ambiti delle competenze sopra richiamate.

In particolare:

- collaborazione per la gestione dei flussi verso Regione e Ministero (Conto Annuale, CET, modello A, bilancio preventivo, consuntivo, assestamento)
- monitoraggio costi del personale
- fondi contrattuali
- supporto per casi e problematiche specifiche in materia economica.

ART. 2 – Attività/accessi

L'attività di consulenza si concretizza mediante un supporto al personale del Servizio Risorse Umane dell'ATS presso la sede dell'ASST, complessivamente per 12 giornate, fruibili anche in mezze giornate per un totale di ore 7,12/die cadauna, comprese quelle già effettuate nel periodo di durata della precedente convenzione. Il personale dell'ATS accede alla sede dell'ASST in orario di servizio, in regime di trasferta.

Il personale dell'ASST svolge l'attività di consulenza fuori orario di servizio.

Gli accessi sono definiti in accordo tra i Direttori dei Servizi Risorse Umane dei 2 Enti contraenti.

ART. 3 – Compensi

Quale corrispettivo delle prestazioni di cui alla presente convenzione l'ATS verserà all'ASST l'importo onnicomprensivo giornaliero di € 650,00 IVA compresa, a fronte della rendicontazione trasmessa dall'ASST riguardante l'attività svolta. Qualora la consulenza venga fruita per mezza giornata, l'importo da corrispondere si intende dimezzato.

ART. 4 – Fatturazione

L'ASST emetterà fattura mensile. L'ATS si impegna ad effettuare il pagamento entro 60 giorni dalla data fattura.

ART. 5 – Durata della convenzione

La presente convenzione interamente accettata e sottoscritta dalle parti ha efficacia dalla data di sottoscrizione e fino al 30.06.2017. L'eventuale anticipata disdetta di entrambe le parti dovrà comunicarsi a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC, con un preavviso minimo di giorni quindici, senza applicazione di multa penitenziale.

ART. 6 – Privacy

La sottoscrizione della convenzione vale altresì quale espressione del reciproco consenso al trattamento dati, nei termini dovuti dal presente atto ed ai sensi della disciplina vigente in materia di cui al D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i..

ART. 7 – Sicurezza

Le amministrazioni garantiscono l'applicazione delle disposizioni in tema di sicurezza e di tutela della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, nell'ambito dello svolgimento dell'attività oggetto della presente convenzione, ai sensi del Decreto Legislativo n. 81 del 9 aprile 2008.

Letto, confermato e sottoscritto:

Luogo e data _____

per l'A.S.S.T. della Franciacorta
Il Dirigente delegato
Dott.ssa Maria Antonietta Groppi

per l'A.T.S. di Brescia
Il Dirigente delegato
Dott. Marco Tufari